

**APROBAT,
DIRECTOR TEHNIC
Stelian MAZILU**

**CAIET DE SARCINI NR. 23S /2026
PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR:**

**LN 1 - Intretinere si revizie tehnica curenta la Grupuri Electrogene 100-150kVA,
tip MYH 110 I – CTE Bucuresti Vest**

Cap.I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul prezentului caiet de sarcini il constituie obligatiile si raspunderile ce revin contractantilor conform reglementarilor legale in vigoare privind serviciile de tip:

LN 1 – Intretinere si revizie tehnica curenta la urmatoarele echipamente: Grupuri Electrogene 100-150kVA, tip MYH 110 I (3 buc.).

Cap.II. CARACTERISTICI, PARAMETRII TEHNICI

Echipamentele care fac obiectul serviciilor mentionate la Cap. I au urmatoarele date de identificare: trei grupuri electrogene 100-150kVA, tip MYH 110 I:

Serviciul Economic - seria 4432,

Sectia Chimica - seria 4433,

Sectia Electrica – seria 4434.

Cap.III. SCOPUL PRESTarii SERVICIILOR

In urma intretinerii si reviziei tehnice curente, cele trei grupuri electrogene 100-150 kVA, tip MYH 110 I – seria 4432, 4433, 4434 trebuie sa realizeze parametri nominali si sa functioneze in conditii de siguranta pana la urmatoarea reparatie planificata, respectand procedurile si instructiunile de intretinere specifice.

Cap.IV. NOMENCLATORUL SERVICIILOR ce vor fi prestate se mentioneaza tabelar in Anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini.

Cap.V. DURATA SI PERIOADA DE PRESTARE

Pentru prestarea serviciilor de tip LN 1 - intretinere si revizie tehnica curenta a trei grupuri electrogene tip MYH 110 I – seria 4432, 4433, 4434 din CTE BUCURESTI VEST, durata de prestare a serviciilor din contract este pana la **31.12.2026**.

Serviciile ce urmeaza a fi prestate se vor efectua la **solicitarea beneficiarului**, astfel:

- Interventii planificate , un numar de maxim 18 interventii.

Cap.VI. MATERIALELE, PIESELE DE SCHIMB SI ECHIPAMENTELE NECESARE PRESTARIII SERVICIILOR

1. Anexa nr.2 cuprinde nomenclatorul de materiale de baza si piese de schimb necesare intretinerii, reviziei tehnice curente si a depanarii ori de cate ori este cazul, a celor trei grupuri electrogene si se asigura de prestator.

Toate materialele marunte necesare prestarii serviciilor din Anexa nr. 1 se asigura de prestator.

2. Sculele si utilajele specifice prestarii acestor servicii vor fi asigurate in totalitate de catre prestator.

Cap.VII. CERINTE TEHNICE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA IN FAZA DE OFERTARE

Oferta tehnica va cuprinde date tehnice si informatii care sa dovedeasca faptul ca serviciile solicitate se vor presta respectand cerintele caietului de sarcini.

1. In oferta tehnica ofertantul va certifica realizarea serviciilor solicitate in Anexa nr. 1.

2. In oferta tehnica se vor inscrie in mod obligatoriu informatii privind termenul de finalizare a prestarii serviciilor si garantiile tehnice oferite.

3. In cadrul ofertei tehnice, ofertantul va face dovada ca firma lor este autorizata de catre Marro Electric Systems (producatorul echipamentului).

4. In cadrul ofertei tehnice, ofertantul va face dovada respectarii reglementarilor in vigoare referitoare la securitatea si sanatatea in munca (Legea securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006; Normele metodologice de aplicare a prevederilor legii securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006 aprobata prin HG 1425/2006, cu modificarile si completarile ulterioare aprobate prin HG 955/2010, PE 205/1981-norme de protectie a muncii pentru partea mecanica a centralelor electrice).

Cap.VIII CERINTE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA PE PARCURSUL DERULARII CONTRACTULUI

1. Serviciile prestate trebuie sa corespunda documentatiilor tehnice de executie si de calitate, tuturor probelor si incercarilor finale prevazute in documentatiile proiectantului, caietului de sarcini si procedurilor specifice de management al calitatii prevazute in manualul de calitate propriu.

2. Prestatorul trebuie sa realizeze serviciile din prezentul caiet de sarcini in conformitate cu cerintele standardului de calitate SR EN ISO 9001:2015.

3. Sa supuna spre avizare achizitorului, planul de calitate (PC), inaintea semnarii contractului, raspunzand apoi de realizarea acestuia si va instiinta achizitorul asupra eventualelor neconformitati. Planul calitatii trebuie sa contina si cerinte specifice privind aspectele de mediu si de securitatea si sanatatea in munca (ex. managementul deseurilor, masuri pentru prevenirea accidentelor ecologice si pentru readucerea zonei de lucru la starea initiala, riscurile generate de activitatile proprii; masuri de prevenire in scopul evitarii accidentelor care pot afecta personalul si instalatiile beneficiarului cat si ale prestatorului, etc, dupa caz).

4. Sa asigure tehnologiile pentru prestarea serviciilor pe baza procedurilor de management al calitatii, conform manualului propriu al calitatii.

5. Sa asigure numai personal calificat si autorizat pentru prestarea serviciilor, inclusiv la probele de punere in functiune si la interventiile facute in perioada de garantie.

6. Sa puna la dispozitia achizitorului declaratiile de conformitate si certificatele de calitate pentru materialele procurate prin grija sa.

6. Sa puna la dispozitia achizitorului declaratiile de conformitate si certificatele de calitate pentru materialele procurate prin grija sa.

7. Sa intocmeasca si sa puna la dispozitia achizitorului documentatia de reparatie care atesta volumul si calitatea serviciilor prestate conform legislatiei in vigoare.

8. Sa asigure conditiile de acces a personalului autorizat al achizitorului la punctele si documentele precizate in PC-ul lucrarilor (V,W,H).

9. Sa asigure conditiile de acces al mijloacelor de transport, a utilajelor de mecanizare, astfel incat sa nu se produca deranjamente in instalatiile achizitorului aflate in functiune sau in rezerva.

10. Sa predea achizitorului toate materialele recuperabile rezultate in urma executarii lucrarilor si sa asigure conditii pentru transportul la depozitul achizitorului a materialelor re folosibile, **se vor preda obligatoriu sortate pe tipuri de materiale (Al, Cu, otel, fier, lemn, hartie, plastic, etc.).**

11. Sa asigure zilnic curatenia la locul de munca.

12. Sa respecte reglementarile in vigoare referitoare la protectia muncii:

- Legea securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006;
- Norme metodologice aprobate prin HG 1425/2006 ;
- PE 205/1981 – norme de protectie a muncii pentru partea mecanica a centralelor electrice.

13. Sa respecte reglementarile legale in vigoare referitoare la prevenirea si stingerea incendiilor:

- PE 009/1993,
- Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- Norme generale de aparare impotriva incendiilor aprobata cu OMAI 163/2007.

14. Serviciile de reparatii se vor executa cu respectarea prevederilor legislatiei de mediu in domeniul deseurilor. Prestatorul are obligatia de a asigura gestionarea corespunzatoare a deseurilor si amenajarea spatiilor corespunzatoare fara afectarea factorilor de mediu (aer, apa, sol). Acesta este direct raspunzator de consecintele producerii unei poluari si va acoperi eventualele daune provocate din vina sa.

15. Operatorul economic care presteaza serviciile este obligat sa-si insuseasca si sa respecte politica, procedurile si reglementarile de calitate, mediu si securitate si sanatate in munca ale autoritatii contractante pe domeniul careia isi desfasoara activitatea.

16. Prestatorul, pe cat posibil, va utiliza ambalaje biodegradabile .

17. Prestatorul are obligativitatea de a respecta prevederile legale de mediu in vigoare.

18. Prestatorul are obligatia de a respecta si aplica HGR nr.856/2002 privind "evidenta gestiunii deseurilor si aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase"; OUG nr.92/2021 privind regimul deseurilor, OG nr.2/2021 privind depozitarea deseurilor.

19. Prestatorul va asigura existenta unei toalete ecologice pentru personalul propriu.

20. Personalul prestatorului va fi dotat cu echipament complet de protectie, inscriptionat cu sigla firmei.

21. Prestatorul va asigura protejarea zonei de lucru cu folie de plastic sau plase pentru ingradire.

22. Prestatorul este obligat sa respecte indicatoarele de pericol.

23. Prestatorul are obligatia de a prezenta factorii de risc la care este expus personalul beneficiarului la predarea mijlocului fix in reparatie.

Cap. IX. RECEPTIA SERVICIILOR DE REPARATII

Receptia serviciilor se face in baza urmatoarelor documente:

- proces verbal de confirmare receptie la terminarea serviciilor aferente unei interventii complete (conform Anexa nr. 3);
- proces verbal de receptie la terminarea prestarii serviciilor la data expirarii contractului.

Cap. X. GARANTIA TEHNICA

1. Perioada de garantie tehnica pentru serviciile cu caracter de regularitate prestate, este asigurata de prestator, in conformitate cu prescriptiile din cartea tehnica a utilajului, pana la data urmatoarei interventii programate.
2. Perioada de garantie tehnica pentru piese de schimb si consumabile este de 12 luni de la data semnarii procesului verbal de confirmare receptie la terminarea serviciilor aferente unei interventii complete.

Cap. XI. ALTE CERINTE

1. Anexele 1, 2 si 3 fac parte integranta din prezentul caiet de sarcini.
2. La elaborarea ofertei tehnice se va tine seama de cerintele descrise in prezentul caiet de sarcini si in Fisa de Date la capitolul specific "Modul de prezentare a propunerii tehnice".

Sef Serviciul Tehnic si Coordonare Mentenanta
Horia RADOCEA



Responsabil Serviciul Tehnic si Coordonare Mentenanta
Ruxandra Radu



NOMENCLATORUL DE SERVICII

Nr. Crt.	DENUMIREA SERVICIILOR	UM	CANT.
0	1	2	3
	LN1 - INTRETINERE SI REVIZIE TEHNICA GRUPURI ELECTROGENE (3 BUC.) – CTE BUCURESTI VEST		
	NOTA : La fiecare revizie tehnica se vor efectua urmatoarele servicii:		
	Verificari la motor : 1. pornire motor pt.cel putin 5 min.(30 de min.in sarcina) 2. verificarea imbinarilor intre diferite elemente 3. verificarea nivelului ulei motor 4.verificarea nivelului lichidului de racire si a densitatii acestuia 5.purjarea decantorului de apa 6.verificarea indicatorului de colmatare a filtrului de aer 7.verificarea starii furtunelor si a colierelor de strangere 8.verificare acumulatori 9.verificare alternator 10.verificare redresor pt.acumulatori 11.verificare racord, toba si colector de esapament 12.verificare aparatori si protectii 13.verificare rezistenta de preincalzire a antigelului si a furtunelor rezistentei 14.verificare presiune ulei 15.inlocuire filtru de motorina 16.verificare traductor de turatie (magnetic pick-up) 17.verificare traseu de admisie si evacuare a aerului 18.starea de curatenie a grupului electrogen 19.control intindere curea ventilator 20.gresare rulment ax ventilator 21.verificare protectie lipsa presiune ulei si temp.inalta lichid de racire 22.verificarea instalatiei electrice a motorului 23.verificarea demarorului	Interv./ 1 generator	18
I			

	24.verificarea injectoarelor 25.inspectarea turbocompresorului		
II	Verificari la generator : 1.Verificarea contactului in suportii sigurantelor 2.Verificarea semnalizarilor luminoase din panoul de control 3.Verificarea functionarii voltmetrului si ampermetrului 4.masurarea tensiunii la bornele generatorului 5.verificarea frecventei 6.verificarea panoului de automatizare si control		
III	Verificari la tablou inversor de sursa (AAR) 1.Verificarea dispozitivului de comutatie 2.Verificarea functionarii lampilor de stare 3.verificarea elementelor panoului inversor de sursa 4.intensitatea curentului pe fiecare faza 5.masurarea tensiunii de la retea		


/Inginer Șef CTE Bucuresti VEST
Valentin RADU

Sef Sectie Electrica
Dan TUDORA

Sef Sectie Chimica
Mariana OPREA

Sef Serviciu Economic
Mihai DUMITRACHE

Sef STMIU
Alexandra RĂDULESCU

Intocmit-Corina MĂNĂILĂ

NOMENCLATOR DE MATERIALE ASIGURATE DE PRESTATOR

Nr. Crt.	DENUMIRE PIESE DE SCHIMB, MATERIALE DE BAZA	UM	CANT.
1	Filtru ulei	buc	18
2	Filtru primar motorina	buc	36
3	Filtru aer	buc	18
4	Ulei Petronas	litru	270

NOTA:

1. Toate materialele marunte (suruburi, saibe, garnituri mici, cleme, etc.) vor fi asigurate de prestator, iar pretul acestora si al manoperei de montaj vor fi incluse in interventie.
2. Prezentul nomenclator de piese de schimb si materiale de baza contine un numar de 4 pozitii si un numar de 1 pagina.

Sef Serviciul Tehnic si Coordonare Mentenanta
/ Horia RADOCEA



Responsabil Serviciul Tehnic si Coordonare Mentenanta
Ruxandra Radu



Nr. inreg. CTE.....

APROBAT,
Inginer Sef CTE Bucuresti Vest
Valentin RADU

**PROCES VERBAL DE CONFIRMARE
RECEPȚIE LA TERMINAREA SERVICIILOR**

Incheiat azi.....intre CTE Bucuresti Vest Sectia, reprezentat prin..... in calitate de achizitor și S.C....., reprezentat prin....., in calitate de prestator al serviciilor de reparatii LN1 intretinere si service la grup electrogen seria..... , conform contractului nr...../2026.

Utilajul : Grup electrogen tip.....
- Nr. fabricatie./ An fabricație.....
- Ore functionare.....

In urma constatarii din data de

A) S-a intervenit asupra urmatoarelor componente:

Denumire componenta	Verificare	Masurare	Inlocuire	Curațare	Remediere
Motor					
Generator					
Tablou inversor de sursa(AAR)					
Altele:					

B) Au fost inlocuite urmatoarele piese de schimb/consumabile:

Nr. Crt	Denumire piesa de schimb	UM	Cantitate	Cauza inlocuirii

OBSERVAȚII:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Instalatia a fost probata in prezenta beneficiarului si predata acestuia in stare de functionare.

ACHIZITOR:CTE Bucuresti VEST

PRESTATOR

Sef Sectie.....
Sef STMIU.....
Responsabil STMIU.....

.....